



IHR KARRIERE-
KLICK!
kondorwessels.com

Vertikale Hierarchien waren gestern: Wir setzen auf horizontale Strukturen – und denken quer. Denn nur dort, wo es genügend Freiräume für innovative Ideen, starke Visionen und eigene Initiativen gibt, kann Zukunft gestaltet werden. Auf dieses Prinzip bauen wir am deutschen Immobilienmarkt schon seit über 25 Jahren. Und entwickeln, planen und bauen als Bauträger oder Generalunternehmer erfolgreich Wohn-, Pflege- und Büroimmobilien in Berlin, Nordrhein-Westfalen und Frankfurt am Main.

Für unseren Standort in Ratingen suchen wir ab sofort in Vollzeit und unbefristet eine/n engagierte/n

Bauleiter Hochbau / Schlüsselfertigbau (m/w/d)

Ihr Aufgabenbereich

- selbstständige Abwicklung und Betreuung von schlüsselfertigen Bauvorhaben
- Führung des Baustellenpersonals
- Bauablauf- und Baustellenergebniskontrolle
- Qualitäts-, Termin- und Kostenüberwachung der Baustelle
- Koordination, Überwachung und Abrechnung der Nachunternehmer in der Bauphase mit Abnahme sämtlicher Leistungen auf der Baustelle
- Nachtragsgestaltung und -durchsetzung

Wir bieten

- vielfältige Aufgaben und spannende Projekte
- ein dynamisches Team, das konstruktiv und sich gegenseitig unterstützend zusammenarbeitet
- eine gründliche Einarbeitung
- eine unhierarchische, pragmatische Unternehmenskultur
- individuelle Entfaltungsräume
- transparente und offene Kommunikation
- fachliche und praxisorientierte, persönliche Aus- und Weiterbildungen

Ihr individuelles Profil

- ein abgeschlossenes Studium (Fachrichtung Bauingenieurwesen oder verwandte Fachrichtungen) oder eine vergleichbare Ausbildung
- einschlägige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- teamfähig, kommunikativ und begeisterungsfähig
- neugierig, sich in neue Themen einzuarbeiten (z.B. BIM / LEAN Construction)
- Flexibilität im Umgang mit neuen und wechselnden interessanten Aufgabenstellungen
- Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsfähigkeit sowie ausgeprägte Kommunikationsstärke
- hohes Maß an technischem und wirtschaftlichem Verständnis
- gute Kenntnisse in MS Office sowie in Termin- und Ausschreibungsprogrammen, idealerweise in ASTA PowerProject und ARRIBA
- eine selbstständige, strukturierte, zuverlässige und engagierte Arbeitsweise runden Ihr Profil ab

Sie möchten nicht nur spannende Projekte entwickeln, sondern auch sich selbst – und das in einem starken Team? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail an: kariere@kondorwessels.com.

Kondor Wessels NRW GmbH • Ernst-Dietrich-Platz 2 • 40882 Ratingen